



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СУДАКА
ВІДДІЛ ОСВІТИ АДМІНІСТРАЦІЇ МІСТА СУДАКА
СУДАКЪ ШЕЭРИ МЕМУРИЕТИНИНЪ ТАСИЛЬ БОЛЮГИ**

ПРИКАЗ

от 08.11.2024г.

г. Судак

№ 248

**Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
в городском округе Судак
в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06.11.2024 № 1692 « Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в городском округе Судак в 2024/2025 учебном году в следующие сроки:

- I этап: 4 декабря 2024 года;
- II этап: 5 февраля 2025 года;
- III этап: 9 апреля 2025 года.

2. Сектору дошкольного и общего среднего образования обеспечить:

2.1. Регистрацию выпускников прошлых лет на основании поданных документов;

2.2. Внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в региональную информационную систему «Планирование государственной итоговой аттестации» (далее - РИС «Планирование ГИА»);

2.3. Контроль за внесением в региональную систему РИС «Планирование ГИА» данных об участниках итогового сочинения (изложения) по всем МБОУ;

2.4. Предоставление в Региональный центр обработки информации (далее РЦОИ) о зарегистрированных участниках итогового сочинения (изложения) путем передачи РИС «Планирование ГИА» по защищенному каналу связи в следующие сроки:

- до 20.11.2024 (I этап);
- до 23.01.2025 (II этап);
- до 27.03.2025 (III этап);

2.5. Формирование составов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) в каждой образовательной организации ;

2.6. Предоставление в РЦОИ в установленные сроки:

- электронных образцов оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения);
- протоколов проверки итогового сочинения (изложения);
- актов, форм, отчетов;

-сопроводительной документации по проведению итогового сочинения (изложения);

2.7 Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после получения из РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения)

3. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

3.1. Регистрацию обучающихся 11-х классов, экстернов, обучающихся организаций среднего профессионального образования и выпускников прошлых лет на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, справки подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы) в следующие сроки:

- I этап: до 18 ноября 2024 года;

- II этап: до 21 января 2025 года;

- III этап: до 25 марта 2025 года.

3.2. Внесение данных о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в РИС «Планирование ГИА»);

3.3. Контроль за внесением в РИС «Планирование ГИА» данных об участниках итогового сочинения (изложения).

3.4. Назначение ответственных за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в каждой ОО.

3.5. Формирование составов комиссий: по проведению итогового сочинения (изложения) в каждой ОО.

3.6. Создание специализированных условий проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов в соответствии с предъявленными рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, справками, подтверждающими факт установления инвалидности, выданными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;

3.7. Соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и протоколов их проверки в РЦОИ.

3.8. Предоставление в отдел образования в установленные сроки:

- электронных образцов оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения);

- протоколов проверки итогового сочинения (изложения);

- актов, форм, отчетов;

-сопроводительной документации по проведению итогового сочинения (изложения);

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела образования Дуженко В.П.

Начальник отдела образования
администрации города Судака



Н.Н. Борисюк