

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №3  
с крымскотатарским языком обучения»  
городского округа Судак  
\_\_\_\_\_ Ф. И. Саиджалилова  
Приказ № 251 от 29. 08. 2024 г.

**План работы  
Методического совета  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3  
с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак  
на 2024/2025 учебный год**

**Проблема методической службы отдела образования администрации города Судака на 5 лет с 2023 по 2028 год:** «Повышение качества образования через применение современных методов обучения и современных технологий в условиях перехода на новые ФГОС».

**Проблема методической службы городского отдела образования на 2024/2025 учебный год:** «Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в единстве учебной и воспитательной деятельности для достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС».

**Методическая проблема школы на 2024/2025 учебный год:** "Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в единстве учебной и воспитательной деятельности как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС».

**Цель:** обеспечить профессиональную готовность педагогических работников к реализации ФГОС через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога; развивать творческую индивидуальность, формирование восприимчивости к педагогическим инновациям, способностям адаптироваться в меняющейся педагогической среде.

**Задачи:**

**Реализация обновленного ФГОС СОО, ФОП НОО, ООО, СОО.**

1. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
2. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
3. Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
4. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
5. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
6. Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
7. Совершенствование системы методической работы с педагогическими кадрами.
8. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.
9. Расширение сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей для организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС.
10. Создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку.
11. Создание в школе всех условий для активного участия обучающихся в разнообразных видах деятельности.
12. Способствовать повышению качества образования в соответствии с современными требованиями к условиям осуществления образовательной деятельности в рамках ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования.
13. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС НОО и ООО.

**Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:**

- выявление и развитие детской одаренности и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;

- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

**Ориентиры деятельности:**

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно технологический сервис);
- обобщение и распространение опыта.

**Основные пути развития профессиональной компетенции педагогов:**

1. Система повышения квалификации.
2. Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию.
3. Самообразование педагогов.
4. Активное участие в работе методических объединений, педсоветов, семинаров, конференций, мастер-классов, слетов, съездов учителей.
5. Владение современными образовательными технологиями, методическими приемами, педагогическими средствами и их постоянное совершенствование.
6. Овладение информационно-коммуникационными технологиями.
7. Участие в различных конкурсах, исследовательских работах.
8. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта, создание публикаций.

**Структура методической работы**

**1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.**

**Задача:** обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по использованию эффективных форм и методов в личностно-ориентированном обучении в учебно-воспитательном процессе с целью повышения компетентности учащихся.

**2. Работа с педагогическими кадрами**

**Задачи работы:**

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.
3. Развитие педагогического коллектива, профессионального роста каждого учителя через использование новейших технологий в работе.
4. Распространение опыта работы школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, региона, страны.
5. Создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности.

**Основные направления работы  
методического совета на 2024/2025 учебный год**

**Приоритетные направления методической работы:**

**Информационно-аналитическое**

1. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных.

2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.

**Организационно-методическое**

1. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка;

2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

3. Организация деятельности профессиональных объединений педагогов;

4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

5. Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.

6. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.

**Консультационное**

1. Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров (по плану работы школы).

2. Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.

3. Оказание методической помощи молодым педагогам.

**Создание условий для развития личности ребенка:**

1. Изучение особенностей индивидуального развития детей;

2. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;

3. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;

4. Психолого-педагогическое сопровождение обучения.

**Создание условий для укрепления здоровья учащихся:**

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся.

**Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.**

1. Контроль качества знаний учащихся;

2. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;

3. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.

2. Научно-методический совет.

3. Предметные и творческие объединения учителей.

4. Работа учителей по темам самообразования.

5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

**Технология направления деятельности методической службы:**

1. Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов.
2. Организация обучающихся мероприятий.
3. Обеспечение выполнения учебных программ.
4. Обобщения передового педагогического опыта.

**План работы Методического совета**

**Цель:** организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров

**Планируемый результат:** слаженность и продуктивность работы с одаренными детьми.

Дата	Тематика	Ответственные	Отметка о выполнении
Сентябрь	Заседание № 1 «Организация и планирование работы методического совета на 2024-2025 учебный год». <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ методической работы за 2023/2024 учебный год.</li> <li>2.Согласование плана работы на 2024/2025 учебный год.</li> <li>3. Согласование рабочих программ, элективных курсов.</li> <li>4.Согласование планов работы методических объединений.</li> <li>5.Согласование графика проведения предметных недель.</li> <li>6.Согласование плана работы с одаренными детьми на 2024-2025 учебный год.</li> <li>7.Организация наставничества.</li> <li>8. Составление перспективного плана аттестации и курсовой переподготовки на 2024-2025 учебный год.</li> <li>9. Организация образовательного процесса, направленная на формирование функциональной грамотности обучающихся.</li> <li>10. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2024 - 2025 учебном году. Реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.</li> </ol>	Руководитель МС	

Ноябрь	<p>Заседание № 2 «Обмен опытом по организации работы с одаренными детьми»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение предметных конкурсов, МАН</li> <li>2. Анализ проведения школьных предметных олимпиад.</li> <li>3. Организация и подготовка учащихся к ВПР и ГИА по предметам.</li> <li>4. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть.</li> <li>5. Адаптация учащихся 1, 5, 10 классов.</li> </ol>	Руководитель МС	
Январь	<p>Заседание № 3 «Современные образовательные технологии и педагогические инновации как инструмент управления качеством образования. Дистанционная форма обучения как инновационная образовательная модель. Обмен опытом по организации работы с детьми с ОВЗ»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результативность методической работы школы за первое полугодие.</li> <li>2. Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.</li> <li>3. Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов.</li> <li>4. Современные образовательные технологии и педагогические инновации как инструмент управления качеством образования.</li> <li>6. Обмен опытом работы с детьми с ОВЗ.</li> </ol>	Руководитель МС	
Май	<p>Заседание № 4 «Подведение итогов работы школьного методического совета за 2024/2025 учебный год».</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к промежуточной аттестации.</li> <li>2. Анализ методической работы за 2024/2025 учебный год. Выполнение учебных программ.</li> <li>3. Анализ деятельности предметных МО.</li> <li>4. Пополнение информационного банка данных актуального педагогического опыта учителей</li> <li>5. Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2025/2026 учебный год.</li> </ol>	Руководитель МС	