

16.04.2021г.

№ 125

***О порядке окончания 2020/2021 учебного года, организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования***

Согласно приказу Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 13.04.2021г. № 634, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.03.2021г. №105/307 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 год», приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.03.2021г. №105/307 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году», приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.03.2021г. «104/306 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021 году», распоряжением Главы Республики Крым от 09.11.2020г. № 1549-рг «Об организации учебных сборов с обучающимися образовательных учреждений среднего общего образования и профессиональных образовательных организаций Республики Крым в 2021 году», приказа отдела образования администрации города Судака от 15.04.2021 № 124 «О порядке окончания 2020/2021 учебного года, в общеобразовательных организациях городского округа Судак, реализующих основные общеобразовательные программы», в целях организованного завершения 2020/2021 учебного года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести торжественное мероприятие, посвященное окончанию 2020/2021 учебного года («Последний звонок») 26 мая 2021 года, обеспечив полную занятость обучающихся согласно расписанию занятий.
2. Утвердить план мероприятий по организованному окончанию 2020/2021 учебного года, подготовке и проведению ГИА (приложение 1).
3. Назначить заместителя директора по УВР Алиеву П.С. ответственным за организацию и проведение государственной итоговой аттестации.
4. Заместителю директора по УВР Алиевой П.С. обеспечить:
  - 4.1. Организацию и участие обучающихся в государственной итоговой аттестации в строгом соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными и инструктивными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
  - 4.2. Организацию заполнения, учета и выдачи аттестатов и медалей «За особые успехи в учении» в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:
    - Приказом Министерства просвещения РФ от 05.10.2020 №545 «Об утверждении образцов и описаний аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним»;
    - Приказом Министерства просвещения РФ от 05.10.2020 №546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.06.2014 №685 «Об утверждении Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении» (с изменениями от 11.06.2020);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 113 «Об особенностях заполнения и выдачи аттестатов о среднем общем образовании в 2021 году»;
- Приказом Министерства образования, науки и молодежи РК от 30.03.2021 №498 «Об установлении порядков ведения книг выдачи документов об образовании, документов об обучении и медалей «За особые успехи в учении».

5. Рассмотреть **17 мая 2021 года** на заседании педагогического совета школы вопрос о допуске к государственной итоговой аттестации:

- По образовательным программам основного общего образования – обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, не имеющих академической задолженности, в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный план (имеющих годовые отметки по всем предметам учебного плана за 9-й класс не ниже удовлетворительных), а также имеющих результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.
- По образовательным программам среднего общего образования – обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, не имеющих академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнивших учебный план или индивидуальный план (имеющих годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных) а также имеющих результат «зачет» за итоговое сочинение по русскому языку.
- По результатам итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования (достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования).
- По итогам выполнения обучающимися индивидуального проекта в рамках освоения основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования.

6. **Заместителю директора по ВР Асановой Э.Н. обеспечить:**

- 6.1. Организацию различных форм каникулярной занятости обучающихся, разработать и утвердить план мероприятий в рамках реализации проекта «Активные каникулы», обеспечить функционирование при школе лагеря дневного пребывания «Достлукъ-Дружба», с проведением инструктажей по технике безопасности в период летних каникул;
- 6.2. Участие в проведении учебно-полевых сборов для юношей – обучающихся 10 класса  
**с 26.05.2021 по 01.05.2021;**
- 6.3. Вручение аттестатов об основном общем образовании для выпускников 9-х классов;
- 6.4. Торжественное вручение аттестатов о среднем общем образовании и медалей «За особые успехи в учении», проведение выпускного вечера **25.06.2021;**
- 6.5. Предоставление в отдел образования (Дуженко В.П.) до **24.04.2021** информации о проведении праздника «Последний звонок» по форме:

Наименование общеобразовательной организации	Время проведения
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак	8.00-8.45

- 6.6. Предоставление в отдел образования (Дуженко В.П.) до **24.04.2021** информации о сроках вручения аттестатов об основном общем образовании, вручения аттестатов о среднем общем образовании и выпускных вечеров по форме:

**9-е классы:**

Наименование общеобразовательной	Дата проведения	Время проведения	Место проведения
----------------------------------	-----------------	------------------	------------------

<b>организации</b>			
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак	16.06.2021	10.00-12.00	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак

### 11-е классы

Наименование общеобразовательной организации	Вручение аттестатов			Выпускной вечер		
	Дата	Время	Место	Дата	Время	Место
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак	25.06.2021	16.00-18.00	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак	-	-	-

7. Заместителю директора по УВР Алиевой П.С., заместителю директора по УВР Аблялимовой Ф.М. обеспечить:

7.1. предоставление в отдел по организационно-методической работе обобщённых сведений по итогам 2020/2021 учебного года об успеваемости обучающихся и выполнении учебных программ до **21.06.2021**.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ

Ф.И. Саиджалилова

С приказом ознакомлены:

Алиева П.С. \_\_\_\_\_

Аблялимова Ф.М. \_\_\_\_\_

Асанова Э.Н. \_\_\_\_\_

Сулейманов Н.Д. \_\_\_\_\_

**План мероприятий МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак по организованному окончанию 2020/2021 учебного года, подготовке и проведению ГИА**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1	Издание приказа по школе об организованном окончании 2020-2021 учебного года, проведении ГИА	апрель	Директор школы
2	Изучение нормативной базы проведения ГИА	апрель	Директор школы Зам.дир. по УВР
3	Доведение до педагогов сведений об особенностях завершения 2020/2021 учебного года	апрель	Зам.дир. по УВР
4	Оформление в общеобразовательных организациях стендов по проведению ГИА	апрель	Алиева П.С.
5	Организация работы «горячей линии» по вопросам организации и проведения ГИА	апрель	Алиева П.С.
6	Проведение инструктивно-методического совещания с заместителями директоров ОО по учебной работе по организованному окончанию 2020/2021 учебного года, проведению ГИА	апрель	Директор школы
7	Проведение инструктивно-методического совещания с учителями по организованному окончанию 2020/2021 учебного года, проведению ГИА	апрель	Алиева П.С.
8	Предоставление информации в отдел образования информации о проведении праздника «Последний звонок» и выпускных вечеров	30.04.2021	Алиева П.С.
9	Осуществление контроля за выполнением учебных планов и учебных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования	апрель-май	Алиева П.С. Аблялимова Ф.М.
10	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА (проведение родительских собраний)	апрель-май	Алиева П.С.
11	Проведение мероприятий по обеспечению безопасности обучающихся (профилактика и предупреждение дорожного травматизма, правила поведения на воде, соблюдение правил пожарной безопасности) во время праздничных мероприятий, летних каникул.	май	Алиева П.С. Аблялимова Ф.М.
12	Проведение торжественной линейки, посвящённых празднику «Последний звонок»	май	Асанова Э.Н.
13	Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами ГИА по всем предметам)	Май-июнь	Алиева П.С.
14	Проведение промежуточной аттестации обучающихся 2-8-х, 10-х классов без прекращения общеобразовательного процесса	10.05 – 14.05.2021	Алиева П.С. Аблялимова Ф.М.
15	Проведение ГИА выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов	май-июнь (согласно графика)	Алиева П.С.

16	Проведение в общеобразовательных организациях педагогических советов по допуску выпускников 9-х, 11-х (12-х) классов к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	до 17.05.2021	Алиева П.С.
17	Проведение учебно-полевых сборов для юношей-обучающихся 10-го класса	26.05-01.06.2021	Аблялимова Ф.М. Сулейманов Н.Д.
18	Проверка документации по награждению выпускников 11-х (12-х) классов медалями «За особые успехи в учении»	07-14.06.2021	Алиева П.С.
19	Вручение аттестатов об основном общем образовании выпускникам 9-х классов	июнь 2021	Алиева П.С.
20	Вручение аттестатов о среднем общем образовании и медалей «За особые успехи в учении», проведение выпускных вечеров	26.06.2021	Директор школы
21	Проведение информационного совещания по подготовке публичного отчёта и самообследования образовательной организации	март	Директор школы Зам.дир. по УВР
22	Предоставление информации по итогам 2020/2021 учебного года	до 15.06.2021	Алиева П.С.
23	Подготовка публичного отчёта руководителя и самообследования общеобразовательной организации	до 21.04.2021	Директор школы
24	Подготовка работы летних оздоровительных площадок при общеобразовательных организациях	май	Директор школы Асанова Э.Н.

МБОУ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 С КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ" ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУДАК, Саиджалилова  
Фериде Ибраимовна  
26.04.2021 16:21 (MSK), Простая подпись