



Председатель ЦОУИ
Кривень А.В.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №3 с крымскотатарским языком обучения»
городского округа Судак
Саиджалилова Ф.И.

Положение о комиссии по проведению специальной оценки условий труда

I. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – Положение) устанавливает единые требования к комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее – СОУТ), к организации мероприятий по проведению специальной оценки условий труда в школе.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

1.3. Комиссия по проведению специальной оценки условий труда в школе, комиссия (соответственно) создается для организации и проведения мероприятий по специальной оценке условий труда. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым о труде и охране труда, коллективным договором, локальными нормативными актами колледжа.

1.4. Заседания комиссии по СОУТ проводятся в соответствии графиком проведения работ по специальной оценке условий труда. При необходимости заседания комиссии по СОУТ проводятся безотлагательно.

1.5. Настоящее Положение является нормативным локальным актом и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса, действует только в пределах данного образовательного учреждения и не может регулировать отношения вне его.

1.6. Нормы положения, ухудшающие положение работников по сравнению с требованиями, установленными законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

1.7. Положение о комиссии по проведению специальной оценки условий труда утрачивает силу (полностью или в отдельной части) в следующих случаях:

- вступление в силу Положения, признающего данное Положение утратившим силу;
- вступление в силу Положения большей юридической силы, нормы которого противоречат положениям данного положения;
- признание судом или иным уполномоченным органом государственной власти положения противоречащим действующему законодательству.

1.8. Сроки хранения Положения о комиссии по проведению специальной оценки условий труда, утративших силу, определены номенклатурой дел.

1.9. Положение о комиссии по проведению специальной оценки условий труда, утратившие силу, не подлежат исполнению.

II. Основные задачи комиссии по проведению специальной оценки условий труда

2.1. Комиссия по проведению специальной оценки условий труда координирует работы по подготовке к проведению СОУТ, доводит информацию до руководителей структурных подразделений и иных заинтересованных лиц о планируемых мероприятиях.

2.2. Разрабатывает и утверждает график проведения работ по специальной оценке условий труда в колледже.

2.3. Назначает ответственного за взаимодействие с аккредитованной организацией, проводящей СОУТ.

2.4. Назначает ответственного за ведение и хранение документации по специальной оценке условий труда.

2.5. Проводит мониторинг, и запрашивает коммерческое предложение (произвести предварительные расчеты стоимости оказания услуг) для проведения специальной оценки условий труда (СОУТ) должностей и профессий в школе, для рассмотрения вопроса о заключении контракта по оказанию услуг СОУТ среди аккредитованных организаций, допущенных в установленном порядке к деятельности по проведению СОУТ.

2.6. Организует работу по подготовке проекта контракта (договора) с аккредитованной организацией, допущенной в установленном порядке к деятельности по проведению СОУТ, и прилагаемых к нему документов по проведению СОУТ.

2.7. Обеспечивает доступ экспертов аккредитованной организации к рабочим местам, а также предоставляет им необходимую информацию, материалы и документацию.

2.8. Осуществляет контроль за деятельностью аккредитованной организации на всех этапах проведения СОУТ.

2.9. Утверждает представляемый аккредитованной организацией отчет о проведении специальной оценки условий труда.

2.10. Производит ознакомление под подпись работников колледжа с результатами оценки условий труда на их рабочих местах не позднее, чем через тридцать календарных дней со дня утверждения отчета.

2.11. Контролирует подготовку аккредитованной организацией декларации соответствия условий труда на рабочих местах школы государственным нормативным требованиям охраны труда или подготавливает своими силами комплект документов для подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в Инспекцию по труду Республики Крым.

2.12. В случае необходимости разрабатывает перечень мероприятий для улучшения условий труда работников.

2.13. Подготавливает информацию о результатах проведения специальной оценки условий труда (в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечень мероприятий по улучшению условий труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ) для размещения ее на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

III. Порядок создания комиссии по проведению специальной оценки условий труда

3.1. Комиссия создается из представителей структурных подразделений на период проведения СОУТ согласно, утверждённому графику в составе не менее трех человек:

Председатель комиссии: директор или лицо исполняющие его обязанности;

заместитель председателя комиссии: заместитель директора по воспитательной работе.

Члены комиссии:

завхоз;

ведущий специалист по кадрам;

председатель первичной профсоюзной организации или уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда;

специалист по охране труда;

бухгалтер.

3.2. Персональный состав комиссии по проведению специальной оценки условий труда назначается по приказу руководителя перед началом работы над СОУТ (приложение 1).

3.3. Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы.

3.4. Членам комиссии по проведению СОУТ приказом выделяется из их общего количества нормированного времени 2 часа еженедельно для участия в работе по проведению СОУТ.

3.5. Для выполнения возложенных задач членам комиссии по проведению СОУТ необходимо получить соответствующее дополнительное профессиональное образование (обучение) по программе: «Обучение по охране труда руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций» в учреждениях, чья деятельность направлена на оказание данного вида образовательных услуг.

3.6. Ответственным за надлежащую организацию работы комиссии по проведению специальной оценки условий труда является заместитель директора по ВР.

IV. Права комиссии по проведению специальной оценки условий труда

4.1. Комиссия по СОУТ имеет право принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий по специальной оценке условий труда.

- 4.2. Запрашивать и получать от администрации и других источников информацию, материалы и документы, требуемые для выполнения возложенных на нее задач.
 - 4.3. Привлекать руководителей структурных подразделений и специалистов для оказания помощи и участия в работе комиссии по СОУТ.
 - 4.4. Решения комиссии по СОУТ принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании протокольно.
 - 4.5. Комиссия имеет право вносить предложения по специальной оценке условий труда на их рабочих местах и по рекомендуемым мероприятиям по улучшению условий труда и т.п. на рассмотрение администрации школы.
 - 4.6. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора по вопросам, находящимся в компетенции т комиссии по проведению СОУТ.
 - 4.7. Вносить предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности сотрудников за нарушения требований норм, правил и инструкций предусмотренных СОУТ.
 - 4.8. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие по проведению специальной оценки условий труда.
- V. Права председателя комиссии по проведению специальной оценки условий труда.
- 5.1. Председатель комиссии по СОУТ осуществляет общее руководство комиссией и подписывает принятые документы.
 - 5.2. Распределяет обязанности между членами комиссии по специальной оценке условий труда с учетом их компетенции.
 - 5.3. Осуществляет контроль за деятельностью комиссии по СОУТ.
- VI. Обязанности членов комиссии по проведению специальной оценки условий труда
- 6.1. Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда присутствуют на заседаниях комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов.
 - 6.2. Вырабатывают решения по рассматриваемым на комиссии по СОУТ вопросам в пределах своей компетенции.
 - 6.3. Выполняют поручения председателя комиссии по проведению специальной оценки условий труда.
 - 6.4. Принимают участие в осуществлении контроля за ходом специальной оценки условий труда в школе на всех этапах и выполнении решений комиссии по СОУТ.
 - 6.5. В случае необходимости направляют председателю комиссии по СОУТ свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.
- VII. Порядок внесения изменения и дополнений в положение
- 7.1. В действующие Положение о комиссии по проведению специальной оценки условий труда могут быть внесены изменения и дополнения.
 - 7.2. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение определяется в самом Положении.
 - 7.3. Изменения и дополнения в Положение вступают в силу с даты, указанной в приказе о внесении изменений или дополнений в положение, а в случае отсутствия указания в нем даты – по истечению 7 календарных дней с даты вступления приказа о внесении изменений или дополнений в положение в силу.
- IX. Заключительные положения
- 9.1. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем школы.
 - 9.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения по проведению специальной оценки условий труда.
 - 9.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами школы.
 - 9.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, установленных в Положении комиссии по проведению специальной оценки условий труда: сотрудники школы несут ответственность в соответствии с Уставом, Трудовым кодексом Российской Федерации.