

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3 с крымскотатарским языком обучения»  
городского округа Судак

ПРИКАЗ

23.03.2022г.

№ 91

**О проведении мониторинга  
по оценке уровня функциональной  
грамотности обучающихся 8-9 классов  
МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа №3 с крымскотатарским языком  
обучения» городского округа Судак**

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.03.2022 г. №444 «О проведении мониторинга по оценке уровня функциональной грамотности обучающихся образовательных организаций Республики Крым», приказа Отдела образования администрации гора Судака от 16.03.2022 г. № 93 «О проведении мониторинга по оценке уровня функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак», в соответствии с письмом Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 14.09.2021 г. № 03-1510 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности», на основе приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 21.01.2011 г. № 83 «Об утверждении Положения о проведении мониторинга по оценке уровня функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Республики Крым», с целью определения уровня функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных учреждения городского округа Судак,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение мониторинга по оценке функциональной грамотности обучающихся (далее – Мониторинг)

29.03.2022 г. в 9 классе на 2, 3 уроках;

30.03.2022 г. в 8 классе на 2,3 уроках.

2. Выделить для проведения Мониторинга следующие помещения:

29.03.2022 г. (21 человек) – 9 класс – каб. № 12;

30.03.2022 г. (26 человек) – 8 класс – каб. №15.

3. Назначить заместителя директора по УВР Ибрагимову С.А. школьным организатором Мониторинга.

Организаторы в аудитории:

29.03.2022 г. в 9 классе – Зиядинова С.А., Ибраимова З.Ш.;

30.03.2022 г. в 8 классе – Сейтмамутова А.Т., Ибраимова З.Ш.

Организатор вне аудитории: Ибраимова Ф.Ф.

4. Утвердить состав учителей для проверки Мониторинга:

Глобальные компетенции: учитель информатик Ибрагимов С.А.;

Естественнонаучная грамотность: учитель биологии Балбекова Л.Н.;  
Креативное мышление: учитель начальных классов Аметова С.М.;  
Математическая грамотность: учитель математики Ибрагимов С.Д.;  
Читательская грамотность: учитель русского языка и литературы Криль А.В.;  
Финансовая грамотность: учитель географии Яплак Э.А..

5. Заместителю директору по УВР Ибрагимовой С.А.:

5.1. ознакомить всех участников Мониторинга с нормативно-правовыми и распределительными документами, регламентирующими проведение Мониторинга.

5.2. организовать независимое наблюдение за проведением Мониторинга.

5.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения Мониторинга.

5.4. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.5. Скачать комплекты заданий для проведения Мониторинга до дня проведения работы в 8-9 классах.

5.6. Распечатать варианты Мониторинга на всех участников.

5.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа выполняется ручкой (синего цвета), которые используются обучающимися на уроках.

5.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.9. Получить критерии оценивания ответов.

5.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения Мониторинга, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак в виде бумажного протокола.

5.12. Анализ результатов и отчетные формы предоставить на эл. адрес: [comko\\_metod@mail.ru](mailto:comko_metod@mail.ru), [sudak\\_goroo@mail.ru](mailto:sudak_goroo@mail.ru)

6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением работы;
- получить от Ибрагимовой С.А., ответственного за проведение Мониторинга, школьного координатора проведения, материалы для проведения работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам Мониторинга;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения работы;
- собрать работы участников по окончании работы и передать их ответственному за проведение Мониторинга.

7. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы учителя физической культуры Ибрагимову Ф.Ф.

8. Назначить техническим специалистом проведения Мониторинга учителя математики Ибрагимов С.Д.

9. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке Мониторинга, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Ибрагимову С.А.

Директор МБОУ

Ф.И. Саиджалилова

С приказом ознакомлены

Ибрагимов С.А.

Зиядинова С.А.

Ибраимова З.Ш.

Сейтмамутова А.Т.

Ибрагимов Ф.Ф.

Балбекова Л.Н.

Аметова С.М.

Ибрагимов С.Д.

Криль А.В.

Яп拉克 Э.А.

