

ПРИНЯТО :

на заседании педагогического совета
протокол № 3 от « 31 » 08 2016г.

УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа № 3 с крымскотатарским языком
обучения» городского округа Судак
Саиджалилова Ф.И.
приказ № 220 от « 01 » 09 20 16 г.



Положение

об основной образовательной программе основного общего образования
(ФГОС) МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 с крымскотатарским языком
обучения» городского округа Судак

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, ст.12;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1897);
- п.3 Устава МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 с крымскотатарским языком обучения»

- СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте РФ 3 марта 2011 г. №19993);

1.2. Основная образовательная программа основного общего образования является частью образовательной программы школы и дополняет ее в части выполнения федерального государственного образовательного стандарта.

1.3. Основная образовательная программа основного общего образования школы (далее ООП ООО) определяет содержание образования и организацию образовательного процесса в основной школе.

1.4. ООП ООО направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.5. ООП ООО разработана на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования.

1.6. ООП ООО учитывает тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

1.7. ООП ООО обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.

1.8. В соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательной организацией самостоятельно.

1.9. Основная образовательная программа основного общего образования рассматривается педагогическим советом школы и утверждается директором.

2. Структура Основной образовательной программы основного общего образования .

I. Целевой раздел

1.1. Пояснительная записка.

1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы.

1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

II. Содержательный раздел

2.1. Программа развития универсальных учебных действий.

2.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов.

2.3. Программа воспитания и социализации обучающихся.

2.4. Программа коррекционной работы.

III. Организационный раздел

3.1. Учебный план основного общего образования

3.2. Календарный учебный график.

3.3. План внеурочной деятельности.

3.4. Система условий реализации основной образовательной программы.

3. Управление Основной образовательной программой ООО.

3.1. Первый уровень структуры управления ООП представлен коллегиальными органами управления: педагогическим советом. Решение данного органа является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителей школы.

Педагогический совет:

- рассматривает ООП ООО и учебный план школы;
- рассматривает программы учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана.

3.2. Директор школы:

- утверждает ООП;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- утверждает программы внеурочной деятельности;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП ООО;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП ООО;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП ООО;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП ООО, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

3.3. Заместители директора по УВР:

- обеспечивают разработку ООП ООО в соответствии с положением;
- организуют на основе ООП ООО образовательный процесс;
- осуществляют контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- обеспечивают итоговый анализ и корректировку ООП ООО;
- обеспечивают разработку программ дополнительного образования;
- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивают контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

3.4. Заместитель директора по ВР:

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

3.5. Методический совет:

- координирует усилия различных подразделений школы по развитию научно-методического обеспечения ООП ООО.

Методический совет призван:

- обеспечить целостный анализ реализации ООП ООО;
- способствовать определению стратегических приоритетов ООП ООО;
- обеспечить разработку и корректировку ООП ООО;
- анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;
- изучать деятельность методических объединений по реализации ООП ООО.

3.6. Методические объединения:

- способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП ООО;

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- рекомендуют к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;
- разрабатывают методические рекомендации для учащихся и родителей по эффективному усвоению учебных программ.