МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак

Принято
Педагогическим советом
Протокол №_1_
от «_27_»__08____2020 г.

Утверждаю
Директор МБОУ
_____ Ф. И. Саиджалилова
«___»_____2020 г.

Рабочая программа
по кружковой работе «Юный журналист»
направленность: Художественная
для обучающихся 9 классов (13-14 лет)
срок реализации программы – 1 год

Составитель: Умерова Фериде Аблялимовна
учитель крымскотатарского языка и литературы

Согласовано
Заместитель директора по ВР
_____Э.Н.Асанова
от «_27_»__08_____2020 г.

Судак-2020

1. Пояснительная записка

Программа кружка «Юный журналист» является программой интеллектуального творчества. На занятиях юные корреспонденты учатся пристально всматриваться в суть явлений и вещей, стремятся не только реально оценивать мир, но и себя в нём. Поэтому назрела острая необходимость разработки образовательной программы, знакомящей учащихся с современным издательским бизнесом, который сегодня немыслим без компьютерных технологий, раздвигающих горизонты творчества, позволяющих реализовать все наши замыслы. Наряду с теоретическими знаниями развиваются практические навыки. Всё это делает процесс обучения увлекательным, эту часть жизни и увлечений ребёнка значимыми, потому что даёт каждому возможность самоутвердиться.

Мощность средств, включенных в настольные издательские системы настолько велики, что практически весь процесс подготовки газеты к изданию может выполнять один человек. При этом издательские программы легко поддаются освоению даже непрофессионалам в издательской работе. А графические возможности компьютера позволяют сделать газету красочной.

Ребята сами подбирают иллюстрации, используют множество фотографий, создают коллажи. Однако недостаточно всего лишь овладеть инструментами, которые они предлагают. Нужно обладать, помимо прочего, базовыми понятиями издательского дела, иметь представление об издательском процессе, азами журналистики. Без этих знаний немыслимо создание полноценной полиграфической продукции. Поэтому на занятиях кружка учащиеся знакомятся с компьютерными настольными издательскими системами.

Актуальность программы.

Данная программа дает общее представление, как сделать наши издания приемлемыми с точки зрения полиграфических требований, а значит и более привлекательными на вид. В данной программе собран материал, которого достаточно для получения общего представления о предмете и создания печатной продукции. Обучение построено таким образом, что последовательно освещаются все стадии подготовки издания: от замысла до получения оригинал-макета. Разделы программы непосредственно посвящены настольной издательской системе. Содержание программы предполагает работу с разными источниками информации. Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную работу учащихся. При организации занятий целесообразно создавать ситуации, в которых каждый ученик мог бы выполнить индивидуальную творческую или конструкторскую работу и принять участие в работе группы. Необходимо развивать интерес к этой профессиональной сфере у учащихся школы, потому что ребенок может продемонстрировать свои умения, свое дарование, наглядно продемонстрировать результат.

Новизна программы.

Программа рассчитана на учащихся 8 классов (13-14 лет). Программа рассчитана на 1 учебный год. Общее количество часов – 68. Кружок «Юный журналист» объединяет учащихся 8 классов и ставит своей целью создание постоянно действующего актива юных корреспондентов.

Программа направлена на развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи. Изучение данной дисциплины должно содействовать расширению лингвистического кругозора учащихся, воспитанию у них стилистического чутья, закреплению умений и навыков коммуникативно-целесообразного отбора единиц языка, развитию и совершенствованию способностей создавать и оценивать тексты различной стилевой принадлежности. Программа предусматривает изучение лингвистической стилистики, функциональной стилистики, а также практической стилистики и культуры речи. В программе отражена связь стилистики с культурой речи. Одной из важных задач программы является повышение общей культуры речи учащихся. Навыки, которые предполагается выработать в процессе изучения курса, окажутся

полезными как для построения устного сообщения, так и для написания заметок и статей в газету.

Кроме того, программа способствует освоению учащимися фундаментальных понятий современной информатики, формирование у них навыков алгоритмического мышления, понимание компьютера как современного средства обработки информации; в получении практических навыков работы с компьютером и современными информационными технологиями. В каждой теме предусмотрено выделение определенного количества часов на изучение теории и выполнения работ компьютерного практикума.

Цели программы:

- знакомство детей с многообразием журналистских жанров, с основами издательского дела, обучение основным принципам и законам написания и редактирования публицистического, художественного и научного текстов, сделать доступным издательское дело;
- развитие творческих способностей детей, формирование умения ориентироваться в потоке информации, расширение кругозора детей;
- воспитание человека, гражданина, школьника - задача сложная многогранная, всегда актуальная;
- создание постоянно действующего актива юных корреспондентов.

Проблема влияния массовой информации на формирование мировоззрения школьников рождает новую проблему - проблему «моральной защиты» детей и подростков от негативных влияний средств массовой информации. С учетом этого определены задачи данной программы.

Задачи:

- формировать у ребят практические навыки журналистской работы: умение собирать информацию пользоваться разнообразной справочной и научной литературой;
- активизировать познавательную мыслительную деятельность;
- развивать критическое мышление;
- развивать коммуникативные умения, самостоятельность при создании материала;
- прививать культуру общения;
- воспитывать духовные качества личности, активную жизненную позицию;
-воспитывать у учащихся потребность в устных и письменных публицистических выступлениях и прививать им необходимые для этого навыки;
-развивать творческие способности школьников — осуществлять выпуск стенгазет, рукописных журналов, оформлять альбомы, стенды.
-развивать коммуникативные способности учащихся с использованием технических средств;
-формировать творческие способности детей;
-уметь анализировать и отбирать полученную информацию;
-использовать силу воздействия массовой информации для становления духовного мира учащихся;
- уметь применять полученные знания при создании школьной газеты.

Форма проведения занятий

Издательская деятельность в кружке имеет четкую направленность. Меньше критики, потому что в большей степени будущие печатные издания задуманы как литературно–художественные издания, красивые, грамотные и высоконравственные, которые ведут к добру, к знаниям, к красоте. Издательская деятельность может быть групповой и индивидуальной. Выбор той или иной формы происходит в зависимости от целей и задач конкретного раздела или темы программы. В качестве методических приемов могут быть использованы беседы, экскурсии, лекции, самостоятельная работа школьников, индивидуальные задания и анализ практической деятельности детей.

В программе работы кружка:

- индивидуальные занятия;
- занятия по звеньям;
- семинары;

- лекции;
- выездные занятия;
- встречи с интересными людьми;
- практическая работа (участие в конкурсах, выпуск ежемесячной школьной газеты «Къырым эвляды» , публикации в местных СМИ и др.)
- тива юных корреспондентов.

Планируемые результаты освоения учебного курса

Учащиеся должны уметь:

- определять стиль и тип речи;
- давать характеристику текста публицистического стиля;
- в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал, составлять план и использовать им в устных и письменных высказываниях;
- совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения;
- пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера;
- находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;
- соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях;
- строить связные высказывания, используя различные газетные жанры;
- фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к устным и письменным высказываниям;
- проводить литературное редактирование и литературную правку текста.

На занятиях вырабатываются следующие умения и навыки:

1. Умение работать с разной литературой.
2. Умение работать с магнитофоном, диктофоном, компьютером.
3. Умение брать и давать интервью.
4. Использование знаний основных жанров периодической печати.
5. Умение создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.

Занятия в кружке журналистики развивают фантазию, память, психологические навыки, коммуникабельность, умение ориентироваться в любой ситуации, повышают грамотность. Кроме теоретических лекций на каждом занятии будут проводиться интересные журналистские тренинги.

Учащиеся должны знать:

-понятие макета;
-общие правила набора текста;
- форматы графических файлов;
-основные термины работы со шрифтами;
-основные понятия верстки.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики являются:

- желание овладеть навыками работы юного корреспондента;
- активная позиция во время занятий;
- выполнение творческих заданий, участие в пресс-конференциях, творческих конкурсах.

2. Учебный план

№	Тема	теория	практика
1	Вводное занятие.	1	-
2	Журналистика как профессия.	1	-
3	Информационные жанры: заметка, интервью, репортаж, отчет.	4	3
4	Аналитические жанры: статья, отзыв, рецензия.	3	1
5	Художественные жанры: слово, очерк, эссе.	3	2
6	Как придумывать заголовки.	1	1
7	Публицистический стиль.	1	2
8	Стилистические фигуры речи.	1	-
9	Стилистические фигуры в тексте.	1	1
10	Композиция материала.	3	1
11	Конкурс сочинений.	2	1
12	Технические средства журналиста.	3	1
13	Газетный язык и авторский почерк.	2	-
14	Эстетика.	1	-
15	Миссия и название газеты.	1	1
16	Как и о чем писать для газеты?	1	-
17	Темы, рубрики, полосы.	3	-
18	Взрослые правила для юных журналистов.	1	-
19	Требования к информации.	1	-
20	Источники информации.	1	-
21	Язык журналистики.	2	2
22	Планирование.	1	1
23	Подбор и использование занимательного материала в газете.	3	1
24	Дизайн газеты.	6	2
25	Итоговое занятие. Деловая игра «Журналист – око народное».	1	1
Итого		**48**	**20**

3. Содержание программы

Особенностью методики проведения занятий в кружке является объединение творческой и практической частей. Порядок работы при этом может быть различным.

При организации кружка основной упор делается на работу учащихся на уроках крымскотатарского языка и литературы (определенные типы игровых разминок: свобода речи, пополнение словарного запаса, дикция: скорость реагирования на происходящее, согласованность действий при коллективных формах работы, ориентация в пространстве). На этих уроках школьники учатся писать сочинения, в которых рассуждают на различные темы (часто дискуссионного характера), опираясь на жизненный опыт и прочитанные произведения. В начале учебного года, в сентябре, на занятии кружка «Юный журналист» составляется план работы на год, обсуждаются темы публикаций, вносятся интересные, инновационные предложения в содержание рубрик, распределяется круг обязанностей между членами детской редколлегии. За каждой рубрикой закреплен ответственный редактор-консультант из числа старших юнкоров. Одним из наиболее интересных аспектов деятельности юнкоровцев является работа с медиа (создание газет и журналов, видеоматериалов, радиопередач и др.)

Тема 1. Вводное занятие. Знакомство с программой кружка, решение организационных вопросов, техника безопасности.

Тема 2. Журналистика как профессия. Формирование представлений о профессии журналиста.

Тема 3. Информационные жанры: отчет, репортаж, интервью, заметка. Основные требования к информативной публицистике: оперативность, правдивость, полнота отражения явлений современной жизни, актуальность, доступность, выразительность, фактологичность (ссылки, свидетельства, цитаты, определение места, времени, обстоятельств).

Информационные жанры: отчет, хроника, репортаж, интервью, заметка, информация-объявление (программа, афиша)

Практическое занятие № 1.Создание и презентация текста определенного жанра.

Практическое занятие №2-3.Выпуск школьной газеты «Къырым эвляды»

Тема 4. Аналитические жанры: статья, отзыв, рецензия.

Назначение произведений аналитических жанров – сообщить о явлении, выявить, исследовать его корни, показать его сущность.

Специфика аналитической журналистики. Ее виды и жанры (статья, отзыв, рецензия).

Задание. Взаиморецензирование черновых вариантов статьи, рецензии. *Практическое занятие №4. Конкурс на лучший отзыв.*

Тема 5. Художественные жанры: слово, очерк, эссе

Основные функции произведений художественно-публицистических жанров:

- информационная;
- эстетическая;
- экспрессивная;
- просветительская.

Основные жанры: слово, очерк, эссе и др.

Задание. Знакомство с письмами выдающихся людей. Выразительное чтение писем. Самостоятельная работа со справочной литературой, наблюдения над особенностями очерка, анализ текстов-образцов;*Практическое занятие №5-6.Презентация портретного очерка, создание чернового варианта эссе или фельетона*.

Тема 6. Как придумывать заголовки.

Объем заголовков, их стилистика. Констатирующие заголовки. Образные заголовки.

Практическое занятие №7. Придумать 5 заголовков к тексту.

Тема 7. Публицистический стиль крымскотатарского литературного языка Анализ выразительных средств языка публицистических произведений (выделение в тексте, определение их роли).

Заглавие – важный компонент текста. Наблюдение над ролью заглавия в произведении; знакомство с различными видами заголовков.

Практическое занятие №8. Лингвистический эксперимент (работа с заглавиями текстов, замена, обоснование).*Практическое занятие №9. Выпуск газеты «Къырым эвляды».*

Тема 8-9. Стилистические фигуры речи, стилистические фигуры в тексте

Тропы: эпитет, сравнение, олицетворение, метонимия, гипербола, ирония.

Стилистические фигуры речи: анафора и эпифора, антитеза, градация, эллипси, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос, многосоюзие и бессоюзие.

Задание. Найти в газетных и журнальных публикациях примеры тропов и стилистических фигур, определить их роль в тексте. *Практическое занятие №10. Написать зарисовку, используя определенные стилистические фигуры.*

Тема 10. Композиция материала

Основные типы построения текстов: повествование, описание, рассуждение. Основные структурные связи в описании.Основные структурные связи в рассуждении.

Умозаключение в доказательстве или опровержении. Восхождение от конкретного к абстрактному.

Задание. Найдите в газетных и журнальных публикациях примеры повествования, описания, рассуждения. *Практическое занятие № 11. Напишите маленький рассказ на тему «Маленькое происшествие», используя разные типы построения.*

Тема 11. Конкурс сочинений в различных публицистических жанрах

Конкурс сочинений на свободную тему. Необходимый критерий – выбор одного из публицистических жанров и соблюдение его стилистических норм и особенностей. Презентация собственного. Выставка работ. Награждение лучших в отдельных номинациях. *Практическое занятие №12. Выпуск газеты «Къырым эвляды»*

Тема 12. Технические средства журналиста

Знакомство с техническими средствами и приемами работы с ними (фотоаппарат, видеокамера, компьютер).

Фотографирование. Роль фотографий в газете. «Портрет», «пейзаж», «композиция»

Фотомонтаж, видеомонтаж. Создание газеты в печатном виде (особенности компьютерных программ WORD, PUBLISHER).

Фотоконкурс.

Практическое занятие № 13. Фотографирование живых объектов. Просмотр и обсуждение работ. Оформление фотовыставок, фоторепортажей.

Тема 13. Газетный язык и авторский почерк

Особенности газетного языка. Что такое авторский почерк.

Тема 14. Эстетика.Эстетика как философская категория.

Тема 15. Миссия и название газеты. Кому и зачем нужна газета в школе? Для кого выходит? Каких целей может достичь? Выбор названия. *Практическое занятие № 14. Выпуск газеты «Къырым эвляды»*

Тема 16. Как и о чем писать для газеты?

Жанровые формы. Заметка. Структура заметки. «Новость одной строкой». Правило перевернутой пирамиды. Юмореска.

Тема 17. Темы, рубрики, полосы

«Гвоздевой» материал. Правила расположение новостей, обзоров, интервью и пр. Рубрики. Полосы. Первая полоса.

Задание. Составить эскиз первой страницы газеты.

Тема 18. Взрослые правила для юных журналистов

Правила:

- точность и проверка информации;
- честность и достоверность;
- ссылка на источник;
- разделение фактов и мнений;
- краткость и ясность.

Способы предупреждения фактические ошибок:

- проверять и перепроверять информацию, особенно цифры, даты, имена и фамилии, географические названия;
- использовать метод прямого наблюдения, присутствовать на месте события;
- если допущена ошибка, дать исправление или опровержение в последующих номерах газеты.

Тема 19. Требования к информации

Достоверность. Краткость, ясность. Правильное построение текста, отсутствие орфографических, лексических, пунктуационных и стилистических ошибок. Проверка источника и ссылка на него. Авторство. Подпись иллюстраций и фотографий.

Тема 20. Источники информации

Очевидцы событий. Литературные источники. Интернет-источники (обязательное правило – указание интернет-ссылки на источник). Собственное мнение журналиста. Правила оформления.

Тема 21. Язык журналистики.

Сущность слова. Слово и понятие. Многозначность слова. Слова иноязычного происхождения, историзмы, архаизмы, неологизмы.

Профессиональная лексика, диалектизмы, современные сленг.

Фразеологизмы, крылатые слова, пословицы.

Практическое занятие №15. Подготовить рассказ «Об этом слове хочется рассказать». *Практическое занятие №16. Доклад «Пословицы и поговорки. Их использование в журналистике».*

Тема 22. Планирование шаг за шагом

Этапы выпуска номера газеты:

1. планирование номера газеты (планерка);
2. сбор информации;
3. подготовка материалов, рубрик, полос;
4. подбор иллюстраций;
5. макетирование и верстка номера;
6. редактирование и вычитка, подписание номера;

Время каждого этапа определяется в зависимости от периодичности выхода газеты. *Практическое занятие №17. Выпуск газеты «Къырым эвляды»*

Тема 23. Подбор и использование занимательного материала в газете

Занимательный материал, используемый в газетах: загадки, кроссворды, сканворды, чайнворды, ребусы головоломки, картинки на наблюдательность и внимание, викторины, логические задачи.

Алгоритм подбора занимательного материала в газету:

1. определить объем юмористической страницы (количество статей);
2. определить тему рубрики, используемые жанры, подобрать занимательный материал, статьи;
3. сделать макет страницы (художественное оформление, заголовки, расположение материалов, обязательно указать сроки и адреса, куда посылать ответы на сканворды, викторины и т.д.);
4. сдать готовую страницу редактору;
5. в следующем номере опубликовать имена победителей, ответы на сканворды, викторины и др.

Практическое занятие № 18.

Тема 24. Дизайн газеты

Анализ материалов периодической печати. Иллюстративное оформление газеты. Изучение шрифта. Роль фотографий в газете. План создания газеты

Классический дизайн газеты. Просмотр газет с классическим дизайном, выявление особенностей, основных черт. Современный дизайн газет. Просмотр газет с современным дизайном, модернистским дизайном. Цели дизайна газет. Черты различных дизайнов.

Выбор шрифта для определённого по содержанию текста.

Самостоятельный выбор шрифта и оформление плаката.

Практическая работа № 19-20.Дизайн школьной газеты.

Особенности оформления газеты к празднику.

Тема 25. Итоговое занятие

Приглашение на занятие всех желающих. Выставка наиболее интересных материалов и проектов.*Практическая работа № 21. Выпуск школьной газеты «Къырым эвляды».*

4. Методическое обеспечение

Учебные пособия и иллюстративный материал:

1. подборка материалов из СМИ в разных жанрах
2. иллюстративный материал (газетные и журнальные издания)
3. справочная литература

Контролирующие материалы:

1. – самостоятельные работы в различных жанрах журналистики;
2. – семинары-практикумы по изученной теме;
3. – творческие конкурсы;
4. – публикации.

5. Список литературы:

1. Крымскотатарско-русский словарь (Сост. С. М. Усеинов_СМНПП + Диалог, 1994 – 395 с. – на крымскотатарском языке
2. Лукина М.М. Технология интервью. – М., 2005.
3. Меметов А., Алиева Л. А., меметов И. А. Крымскотатарский язык для общеобразовательных учебных заведений с изучением на крымскотатарском языке. 5 класс. – Симферополь: КРП «Издательство «Къырымдевокъувпеднешир», 2013. – 208 с.
4. Олешко В.Ф. Журналистика как творчество. – М., 2004.
5. Усеинов К., Ганиева Э. С., Сейдаметова Н. С. Крымскотатарский язык: Фонетика, Лексикология, Фразеология, Лексикография. – Симферополь: КРП «Издательство «Къырымдевокъувпеднешир», 2008. – 208 с.
6. Детская энциклопедия (хороший помощник для журналистов, работающих в детской прессе);
7. Словарь синонимов, словарь антонимов;
8. Словарь иностранных слов;
9. Издания периодической печати (журналы «Арманчыкъ», «Йылдыз», «Несиль», газеты «Судакъ сеси», «Янъы дюнья»)

Приложение 1

Календарно-тематическое планирование по кружковой работе «Юный журналист»

№ п/п	дата	факт	Количество часов	Название темы
1			1	Вводное занятие.
2			1	Журналистика как профессия.
3			1	Информационные жанры.
4			1	Информационные жанры: заметка
5			1	Информационные жанры: интервью
6			1	Информационные жанры: репортаж, отчет
7			1	*Практическая работа № 1. Создание и презентация текста определенного жанра*
8			1	*Практическая работа № 2. Выпуск школьной газеты «Къырым эвляды»*
9			1	*Практическая работа № 2. Выпуск школьной газеты «Къырым эвляды»*
10			1	Аналитические жанры: статья
11			1	Аналитические жанры: отзыв
12			1	Аналитические жанры: рецензия
13			1	*Практическая работа №4. Конкурс на лучший отзыв*
14			1	Художественные жанры: слово
15			1	Художественные жанры: очерк
16			1	Художественные жанры: эссе
17			1	*Практическая работа № 5.Презентация портретного очерка, создание чернового варианта эссе или фельетона*
18			1	*Практическая работа № 5.Презентация портретного очерка, создание чернового варианта эссе или фельетона*
19			1	Как придумывать заголовки.
20			1	*Практическая работа № 7. Придумать 5 заголовков к тексту*
21			1	Публицистический стиль
22			1	*Практическая работа № 8. Лингвистический экспреримент. (работа с заглавиями текстов, замена, обоснование)*
23			1	*Практическая работа № 9. Выпуск газеты Къырым эвляды»*
24			1	Стилистические фигуры речи
25			1	Стилистические фигуры в тексте
26			1	*Практическое занятие № 10. Написать зарисовку, используя определенные стилистические фигуры*
27			1	Композиция материала
28			1	Композиция материала
29			1	Композиция материала
30			1	*Практическое занятие № 11. Напишите маленький рассказ на тему: «Меленькое происшествие», используя разные типы построения*
31			1	Конкурс сочинений.
32			1	Конкурс сочинений.

33			1	*Практическое занятие № 12. Выпуск газеты «Къырым эвляды»*
34			1	Технические средства журналиста
35			1	Технические средства журналиста
36			1	Технические средства журналиста
37			1	*Практическая работа № 13. Фотографирование живых объектов. Просмотр и обсуждение работ. Оформление фотовыставок, фоторепортажей*
38			1	Газетный язык
39			1	Авторский почерк
40			1	Эстетика.
41			1	Миссия и название газеты.
42			1	*Практическая работа № 14. Выпуск газеты «Къырым эвляды»*
43			1	Как и о чем писать для газеты?
44			1	Темы
45			1	Рубрики
46			1	Полосы.
47			1	Взрослые правила для юных журналистов.
48			1	Требования к информации.
49			1	Источники информации.
50			1	Язык журналистики
51			1	*Практическое занятие № 15. Подготовить рассказ «Об этом слове хочется рассказать»*
52			1	*Практическое занятие № 16. Доклад «Пословицы и поговорки. Их использование в журналистике»*
53			1	Планирование.
54			1	*Практическое занятие № 17. Выпуск газеты «Къырым эвляды»*
55			1	Подбор и использование занимательного материала в газете.
56			1	Подбор и использование занимательного материала в газете.
57			1	Подбор и использование занимательного материала в газете.
58			1	*Практическое занятие № 18.*
59			1	Дизайн газеты
60			1	Анализ материалов периодическое печати
61			1	Иллюстративное оформление газеты. Изучение шрифта.
62			1	Роль фотографий в газете. План создания газеты
63			1	Классический дизайн газеты. Современный дизайн газеты
64			1	Цели дизайна газет. Черты различных дизайнов
65			1	*Практическая работа №19. Дизайн школьной газеты*
66			1	*Практическая работа № 20. Особенности оформления газеты к празднику*
67			1	*Практическое занятие № 21. Выпуск газеты «Къырым эвляды»*
68			1	Итоговое занятие.