МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3с крымскотатарским языком обучения» города Судака Республики Крым

ПРИКАЗ

31.08.2026 **№ 262**

О создании условий для организации родительского контроля за организацией питания обучающихся

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся, заведующего производства пищеблока Гафарову Л.А.(с согласия) и ответственного за организацию питания Асанову Э.Н.
2. Ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:
2.1. Организовать работу комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – комиссия):
- оказывать членам комиссии помощь в составлении документов, необходимых для их работы;
- предоставлять членам комиссии сведения и копии документов в сфере организации питания;
- отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;
2.2. Сопровождать членов комиссии и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;
2.3. Обеспечивать доступность для широкого круга общественности освещения итоговых результатов родительского мониторинга;
2.4. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учетом результатов родительского мониторинга.
3.При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:
- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.
4. Утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ №3» г.Судака, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (приложение).
5. Делопроизводителю Караоглановой Э.Ф.:
- довести настоящий приказ до Асановой Э.Н. и Гафаровой Л. А. под подпись.

6. Ответственной за работу сайта Алиевой П.С. разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ №3» г. Судака,

а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи на информационном стенде и официальном сайте школы;

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы **Ф.И.Саиджалилова**

С приказом ознакомлены:

Асанова Э.Н. _____ Гафарова Л.А. (с согласия)_____ Караогланова Э.Ф. _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 С КРЫМСКОТАТАРСКИМ ЯЗЫКОМ ОБУЧЕНИЯ" ГОРОДА СУДАКА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, Саиджалилова Фериде Ибраимовна, Директор

10.11.26 15:29 (MSK) Сертификат E358390D60BE3AF8890CC22294455D60