

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от «21» 08 2014г.

УТВЕРЖДЕНО:

директор МБОУ «Средняя общеобразовательная  
школа № 3 с крымскотатарским языком  
обучения» городского округа Судак

Саиджалилова Ф.И.

приказ № 178 от «22» 08. 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Управляющем совете МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 с крымскотатарским языком обучения» городского округа Судак

#### 1. Общие положения

1.1. Управляющий совет является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

1.2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, с Уставом школы

1.3. Управляющий совет осуществляет общее руководство образовательным учреждением.

1.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

#### 2. Структура Управляющего совета, порядок его формирования

2.1. Управляющий совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- работников общеобразовательного учреждения (в том числе обязательно директор школы);
- обучающихся.

2.2. По решению Управляющего совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы.

2.3. Управляющий совет избирается на три года. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет открытым голосованием на собрании обучающихся II ступени, родительском собрании, Педагогическом совете по равной квоте пять человек от каждой из перечисленных категорий.

2.4. Управляющий совет собирается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Управляющего совета проводятся по требованию одной трети его состава, собрания обучающихся II ступени, родительского собрания, Педагогического совета, директора школы.

2.5. Решения Управляющего совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Управляющего совета, и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были представлены все три категории его членов.

#### 3. Компетенция Управляющего совета

3.1. Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития школы;
- контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- контроль за организацией питания и медицинского обслуживания;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы;
- рассмотрение конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению.

3.2. Управляющий совет осуществляет следующие функции:

- принятие решения об исключении обучающегося из школы;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития школы;

- проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;

3.3. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.4. Заслушивает отчет директора школы или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Организация деятельности**

4.1. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2. Заседания Управляющего совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие — заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор школы.

4.3. Первое заседание Управляющего совета созывается директором школы. На нем избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Управляющего совета не может избираться из числа обучающихся.

4.4. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

4.5. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют более половины (50% + 1) от числа членов Совета, определенного Положением об Управляющем совете :

4.6. Решения Управляющего совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.7. Для осуществления своих функций Управляющий совет вправе приглашать на заседания Совета любых работников школы, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

#### **5. Обязанности и ответственность Управляющего совета и его членов**

5.1. Управляющий совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Управляющего совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.3. Председатель Управляющего совета в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.